

Ernennung zum internen Datenschutzbeauftragten

NAME/Firma, Firmenbuchnr., Adresse

NAME, Abteilung, Funktion

I Versionsstände

Version	Datum	Kommentar	Bearbeiter
1	12.02.2018	Erstfassung	Philip Strutzenberger

Tabelle 1: Versionsstände

Sehr geehrte *Name Mitarbeiter*!

Mit diesem Schreiben darf ich Sie zum Datenschutzbeauftragten unseres Unternehmens ernennen.

In Erfüllung Ihrer Aufgaben als Datenschutzbeauftragter sind Sie direkt der Geschäftsführung unterstellt.

Sie sind bei der Anwendung Ihrer Aufgaben im Gebiet des Datenschutzes weisungsfrei und werden bei der Erfüllung dieser Aufgaben von der Geschäftsleitung unterstützt.

Zu Ihren Tätigkeiten zählen:

- Beratung der Geschäftsführung und des Managements in Verbindung mit dem Datenschutz und dem Umgang mit personenbezogenen Daten
- Schulung der Mitarbeiter in Verbindung mit dem Datenschutz und dem Umgang mit personenbezogenen Daten
- Regelmäßige Kontrolle der Umsetzung des Datenschutzes
- Interne und externe Anlaufstelle in Sachen Datenschutz
- Durchführung der Vorabkontrolle
- Führen des Verfahrensverzeichnis
- Erstellung des Datenschutzkonzeptes
- Regelmäßige Überprüfung des Datenschutzkonzeptes auf Aktualität

Wir wünschen Ihnen für Ihre Tätigkeit viel Erfolg.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift Geschäftsführung